



КонсультантПлюс

Приказ ФСС РФ от 06.02.2014 N 38
"Об утверждении Порядка поступления в
центральный аппарат Фонда социального
страхования Российской Федерации и его
территориальные органы заявлений о
невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,
являющихся основанием для проведения
заседания комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению работников и
урегулированию конфликта интересов"
(Зарегистрировано в Минюсте России 11.03.2014 N
31564)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 07.04.2021

Зарегистрировано в Минюсте России 11 марта 2014 г. N 31564

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 6 февраля 2014 г. N 38

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПОСТУПЛЕНИЯ В ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АППАРАТ ФОНДА
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ЗАЯВЛЕНИЙ О НЕВОЗМОЖНОСТИ
ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ,
ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ РАБОТНИКОВ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с [подпунктом "б" пункта 16](#) Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670, N 49, ст. 6399), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) поступления в центральный аппарат Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальные органы заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

2. Руководителям структурных подразделений центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и руководителям территориальных органов Фонда обеспечить ознакомление с настоящим приказом работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей в центральном аппарате Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный [приказом](#) Фонда социального страхования Российской Федерации от 18 июня 2013 г. N 207 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 августа 2013 г. N 29233).

Председатель Фонда
А.С.КИГИМ

Приложение
к приказу
Фонда социального страхования
Российской Федерации
от 6 февраля 2014 г. N 38

ПОРЯДОК

**ПОСТУПЛЕНИЯ В ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АППАРАТ ФОНДА
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ЗАЯВЛЕНИЙ О НЕВОЗМОЖНОСТИ
ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ,
ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ РАБОТНИКОВ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Порядок поступления в центральный аппарат Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальные органы (далее - центральный аппарат (территориальные органы) Фонда) заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление), являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов разработан во исполнение [подпункта "б" пункта 16](#) Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670, N 49, ст. 6399).

Порядок распространяется на работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей в центральном аппарате Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный [приказом](#) Фонда социального страхования Российской Федерации от 18 июня 2013 г. N 207 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 августа 2013 г., регистрационный N 29233).

2. Заявление представляется:

а) работниками, замещающими должности в центральном аппарате Фонда, а также управляющими или заместителями управляющих территориальных органов Фонда, - в структурное подразделение центрального аппарата Фонда, ответственное за решение кадровых вопросов;

б) работниками, замещающими должности в территориальных органах Фонда, за исключением работников, указанных в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, - в кадровое подразделение территориального органа Фонда или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в территориальном органе Фонда.

3. Поступившее заявление регистрируется в структурном подразделении центрального аппарата (территориального органа) Фонда, ответственном за ведение делопроизводства, и не позднее следующего рабочего дня направляется в структурное подразделение (должностному лицу), осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Структурное подразделение (должностное лицо), осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений центрального аппарата (территориального органа) Фонда, не позднее следующего рабочего дня после поступления к нему заявления информирует о нем председателя комиссии центрального аппарата (территориального органа) Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

5. Председатель комиссии центрального аппарата (территориального органа) Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации о заявлении организует его рассмотрение в соответствии с [Положением](#) о Комиссиях центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Фонда социального страхования

Российской Федерации от 19 июля 2013 г. N 240 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29963).
